

SÉMINAIRE

# Gestion administrative du personnel frontalier

## À PROPOS

L'emploi des frontaliers est en pleine expansion depuis plusieurs années. La gestion administrative des collaborateurs étrangers soulève des questions particulières liées au statut de frontalier, tant en matière sociale que fiscale.

Une bonne connaissance des aspects liés à la sécurité sociale, à la fiscalité transfrontalière, ainsi qu'à leur évolution est indispensable pour la mise en place des mécanismes nécessaires à la gestion spécifique du personnel frontalier au sein des entreprises suisses.

L'accent est mis sur la pratique, avec des exercices de mise en situation et des travaux en groupe.

## OBJECTIFS

Dans le contexte transfrontalier:

- Maîtriser les procédures administratives du personnel frontalier ; de la conclusion à la cessation des rapports de travail, en passant par la mise en place d'une politique de télétravail durable.
- Acquérir les notions fondamentales concernant les prestations sociales et leurs particularités vis-à-vis des collaborateurs frontaliers.
- Connaître les grands principes de la gestion fiscale transfrontalière.

## PUBLIC CIBLE

Ce séminaire s'adresse aux chefs d'entreprise, responsables et spécialistes RH ou toute personne intéressée.

## FORMATEUR

Antoine Lefebvre, juriste, titulaire du brevet de spécialiste en assurances sociales, Pôle Transfrontalier et International, FER Genève

## CONTACT

058 715 33 15

[cours.seminaires@fer-ge.ch](mailto:cours.seminaires@fer-ge.ch)

LIEU  
FER Genève

DURÉE  
2 jours  
en présentiel

PRIX  
Membre  
CHF 990.-  
Non-membre  
CHF 1350.-